

# SICONFI

## Manual do Usuário

Mapeamento de Contas

Data e hora de geração: 09/07/2026 16:30

**1 - Mapeamento de Contas****3**

# 1 - Mapeamento de Contas

Módulo Declarações e MSC | Mapeamentos em Elaboração | Mapeamento de Contas

Mapeamento de Contas ? Ajuda

**Mapeamento salvo com sucesso.**

Ente: Ceará  
 Poder: Executivo  
 Instituição: Governo do Estado do Ceará  
 Exercício: 2019  
 Tipo de Informação: Conta Contábil  
 Legenda: Conta do "Meu Plano de Contas" Conta do "Plano de Contas Siconfi" Conta do "Meu Plano de Contas" já mapeada

[Mapear Contas](#) | [Visualizações do Mapeamento](#)

**Instruções de Mapeamento (De-Para)**

- Mapeie apenas as contas do seu plano de contas (De) cujos códigos sejam diferentes do "Plano de Contas Siconfi" (Para).
- Selecione na tabela "Plano de Contas Siconfi (Para)" uma linha contendo a conta para qual deseja mapear.
- Selecione na tabela "Meu Plano de Contas (De)" as contas que devem ser mapeadas, clicando nos botões +.
- Ao término, clique no botão "Salvar mapeamento".

OBS: No processamento da MSC as contas (De) adicionadas na lista serão substituídas pelas contas (Para).

Meu Plano de Contas (De)			Plano de Contas Siconfi (Para)		
Código	Descrição		Código	Descrição	Contas do "Meu Plano de Contas" mapeadas
11110100	CAIXA	+	11110100	CAIXA	
11110200	CONTA ÚNICA	+	11110200	CONTA ÚNICA	11110200 - CONTA ÚNICA
11110001	BANCOS CONTA MOVIMENTO - RPPS	+	11110001	BANCOS CONTA MOVIMENTO - RPPS	
11110002	BANCOS CONTA MOVIMENTO - PLANO FINANCEIRO	+	11110002	BANCOS CONTA MOVIMENTO - PLANO FINANCEIRO	
11110003	BANCOS CONTA MOVIMENTO - PLANO PREVIDENCIÁRIO	+	11110003	BANCOS CONTA MOVIMENTO - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
11110004	BANCOS CONTA MOVIMENTO - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	+	11110004	BANCOS CONTA MOVIMENTO - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	

## Mapeamento de Contas

Essa tela permite que você realize o mapeamento entre informações da instituição e informações do PCASP, bem como permite que você visualize esse mapeamento de várias formas diferentes.

## Campos de Parâmetros

**Ente:** Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o ente ao qual você pertence.

**Poder:** Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o poder ao qual você pertence.

**Instituição:** Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a instituição à qual você pertence.

**Exercício:** Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o exercício informado na tela anterior.

**Tipo de Informação:** Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o tipo de informação definido na tela anterior.

**Legenda:** Não habilitado. Informa como identificar as contas nos Planos de Contas.

Em seguida, são exibidas duas abas:

**Mapear Contas** - permite a realização do mapeamento entre contas da Instituição e contas do PCASP. Na tela, são fornecidas instruções para orientar a realização do mapeamento.

**Visualizações do Mapeamento** - permite a visualização do mapeamento de várias formas diferentes. Você deve selecionar qual a forma alternativa de visualizar o mapeamento.

## **Botões**

**Salvar Mapeamento** - Clique nesse botão para gravar as informações do mapeamento das contas.

**Limpar Mapeamentos** - Clique nesse botão para limpar os mapeamentos realizados e ainda não salvos.

**Voltar** - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial do Mapear Contas.