

SICONFI

Manual do Usuário





Gerir Consórcio Público

Data e hora de geração: 23/05/2026 19:13

1 - Gerir Consórcio Público	3
1.1 - Consultar Consórcio Público	4
1.2 - Inserir/Alterar Dados Básicos do Consórcio Público	6
1.3 - Inserir/Alterar Endereço do Consórcio Público	8
1.4 - Inserir/Alterar Entes do Consórcio Público	10

1 - Gerir Consórcio Público

Permite gerenciar informações dos consórcios públicos.

-  Consultar Consórcio Público
-  Inserir/Alterar Dados Básicos do Consórcio Público
-  Inserir/Alterar Endereço do Consórcio Público
-  Inserir/Alterar Entes do Consórcio Público

1.1 - Consultar Consórcio Público

Módulo Declarações e MSC / Gerir Consórcio Público

Consultar Consórcios Públicos ? Ajuda

1 de 2 << >> 1 2 << >> 10

CNPJ	Nome	Tipo	Finalidade
<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>
<input type="checkbox"/> 0455655000109	Consorcio Teste Coleta	Consórcio entre União, Estados e/ou DF e Municípios	Educação
<input type="checkbox"/> 33327061000117	Consorcio Teste Transferencia	Consórcio entre Estados ou entre Estados e DF	Limpeza Urbana
<input type="checkbox"/> 65514654000159	Consorcio Update	Consórcio entre Municípios	Saúde
<input type="checkbox"/> 11111111111150	Consórcio Teste Maio 2014 2	Consórcio entre União e Estados e/ou DF	Saúde
<input type="checkbox"/> 76542434000155	Meu Primeiro Consórcio	Consórcio entre Municípios	Assistência Social
<input type="checkbox"/> 45762642000154	Meu Primeiro Consórcio 2	Consórcio entre Estado e seus Municípios	Transporte
<input type="checkbox"/> 71434513000159	Meu Primeiro Consórcio 3	Consórcio entre União e Estados e/ou DF	Assistência Social
<input type="checkbox"/> 64162557000115	Meu Primeiro Consórcio 4	Consórcio entre Municípios	Saúde
<input type="checkbox"/> 22437257000145	Teste Consorcio 2	Consórcio entre Estados e/ou DF e Municípios	Segurança Pública
<input type="checkbox"/> 75721657000147	Teste Consorcio Representante Legal	Consórcio entre União, Estados e/ou DF e Municípios	Segurança Pública

1 de 2 << >> 1 2 << >> 10

Consultar Consórcio Público

Essa tela permite que você obtenha uma lista de Consórcios Públicos cadastrados no sistema SICONFI no módulo Declarações e MSC.

Campos de Resultados

Lista de Consórcios - O resultado da consulta é uma lista de consórcios, constituída pelos campos descritos a seguir:

CNPJ - CNPJ do Consórcio Público .

Nome - Nome do Consórcio Público.

Tipo - Tipo do Consórcio Público

Finalidade - Finalidade do Consórcio Público.

Botões

Navegador de Páginas - Navegue nas páginas do resultado da consulta.

Quantidade de Ocorrências da tela - Selecione a quantidade de resultados a serem exibidos por página.

Caixa de Marcação no Cabeçalho - Assinale essa caixa para marcar de uma só vez todos os consórcios públicos da lista.

Caixa de Marcação - Assinale essa caixa para selecionar um consórcio público para excluir.

Ordenação dos Campos - Selecione o título do campo para ordenar a lista de consórcios pelo campo desejado.

Filtro dos Campos - preencha total ou parcialmente o conteúdo do campo para filtro dos consórcios a serem exibidos na lista.

Linha da Lista - Clique em um dos Consórcios Públicos da lista para alterar informações.

Incluir Novo - Clique nesse botão para incluir um novo consórcio público.

Excluir - Clique nesse botão para excluir o(s) consórcio(s) público(s) selecionado(s). Exibido para usuários com vínculo de "Representante Legal de Consórcio".

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita.

1.2 - Inserir/Alterar Dados Básicos do Consórcio Público

Módulo Declarações e MSC / Gerir Consórcio Público

Alterar Consórcio Público ? Ajuda

Dados Básicos
Endereço
Entes

Esfera:
Consórcio

Nome *:

CNPJ *:

Tipo de Consórcio *:

Finalidade *:

Descrição *:

Início da Vigência *:

Fim da Vigência *:

Início do Mandato *:

Fim do Mandato *:

Salvar
Voltar

Inserir / Alterar Dados Básicos do Consórcio Público

Essa tela permite que você inclua, exclua ou altere consórcios públicos no sistema SICONFI no módulo Declarações e MSC.

Aba Dados Básicos:

Campos de Entrada

Esfera - Consórcio: Campo não habilitado. Preenchido automaticamente pelo sistema.

Tipo de Consórcio: Selecione o tipo de consórcio. Campo obrigatório.

Finalidade: Selecione a finalidade. Campo obrigatório.

Nome: Informe o nome do consórcio público. Campo obrigatório.

CNPJ: Na inclusão, informe o CNPJ do consórcio público. Campo obrigatório. Na alteração, campo não habilitado.

Descrição: Informe a descrição do consórcio. Campo obrigatório.

Início da vigência: Informe a data do início da vigência ou selecione a data através do botão de auxílio ao preenchimento localizado ao lado do campo. Campo obrigatório.

Fim da vigência: Informe a data do fim da vigência ou selecione a data através do botão de auxílio ao preenchimento localizado ao lado do campo. Campo obrigatório.

Início do mandato: Informe a data do início do mandato ou selecione a data através do botão de auxílio ao preenchimento localizado ao lado do campo. Campo obrigatório.

Fim do mandato: Informe a data do fim do mandato ou selecione a data através do botão de auxílio ao preenchimento localizado ao lado do campo. Campo obrigatório.

Botões

Salvar - Clique nesse botão para salvar as informações cadastradas.

Voltar - Clique nesse botão para retornar à tela inicial do Gerir Consórcio.

1.3 - Inserir/Alterar Endereço do Consórcio Público

Módulo Declarações e MSC / Gerir Consórcio Público

Alterar Consórcio Público ? Ajuda

Dados Básicos
Endereço
Entes

Endereço

CEP: *

Logradouro: *	Número: *	Complemento: *
Bairro: *	UF: * <input type="text" value=""/>	Município: *
E-mail: *	Telefone: *	
Página do Consórcio:	Fax:	

Inserir / Alterar Endereço do Consórcio Público

Essa tela permite que você inclua ou altere o endereço de um consórcio público.

Aba Endereço:

Campos de Entrada

CEP: Informe o CEP do endereço do consórcio. Campo obrigatório.

Logradouro: Informe o logradouro do endereço do consórcio. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo obrigatório.

Número: Informe o número do endereço do consórcio. Campo obrigatório.

Complemento: Informe o complemento do endereço do consórcio. Campo opcional.

Bairro: Informe o bairro do endereço do consórcio. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo obrigatório.

UF: Informe a UF do endereço do consórcio. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo obrigatório.

Município: Informe o município do Endereço do consórcio. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo obrigatório.

Email: Informe o e-mail do consórcio. Campo obrigatório.

Telefone: Informe o telefone do consórcio. Campo obrigatório.

Página do Consórcio: Informe a página do consórcio. Campo opcional.

Fax: Informe o fax do consórcio. Campo opcional.

Botões

Salvar - Clique nesse botão para salvar as informações cadastradas.

Voltar - Clique nesse botão para retornar à tela inicial do Gerir Consórcio.

1.4 - Inserir/Alterar Entes do Consórcio Público

Módulo Declarações e MSC | Gerir Consórcio Público

Alterar Consórcio Público Ajuda

Dados Básicos | Endereço | **Entes**

União/Estados/Distrito Federal

Nome	
União	
Acre	<input type="checkbox"/> Adicionar
Alagoas	<input type="checkbox"/> Remover
Amapá	
Amazonas	
Bahia	
Ceará	
Distrito Federal	
Espírito Santo	
Goiás	

1 de 3

Selecionar Todos para Remover

Ceará

1 de 1

Municípios

Selecionar Todos para Adicionar

Filtrar Nome

Nenhum registro encontrado.

1 de 1

Adicionar

Remover

Selecionar Todos para Remover

Filtrar Nome

Nenhum registro encontrado.

1 de 1

Adicionar

Remover

Salvar Voltar

Inserir / Alterar Entes do Consórcio Público

Essa tela permite que você inclua ou exclua os entes consorciados.

Quando o seu vínculo não for de Representante Legal de Consórcio, será exibida uma lista dos entes participantes do consórcio, para consulta.

Quando o seu vínculo for de Representante Legal de Consórcio, você poderá realizar adição e remoção de entes. Nesse caso, dependendo do tipo de consórcio, serão apresentados os entes que

possam utilizar o consórcio.

Aba Entes:

Campo de Resultados

Nome: Lista de entes participantes do consórcio.

Campos de Entrada

Nome: Selecione o nome do(s) ente(s) que participará(ão) do consórcio.

Botões

Adicionar - Clique nesse botão para adicionar entes ao consórcio.

Remover - Clique nesse botão para remover entes do consórcio.

Caixas de Marcação - Assinale essas caixas para selecionar um ente para remover ou adicionar.

Selecionar Todos para Adicionar - Clique nesse botão para selecionar todos os entes do consórcio para adicionar.

Salvar - Clique nesse botão para salvar as informações cadastradas.

Voltar - Clique nesse botão para retornar à tela inicial do Gerir Consórcio.