

SICONFI

Manual do Usuário

Preencher Declaração

Data e hora de geração: 23/05/2026 19:13

1 - Preencher Declaração

3

1 - Preencher Declaração

[Página Inicial](#) / [Área Restrita](#) / [Elaborar Declaração](#) / Formulário

Relatório Resumido de Execução Orçamentária

Exercício: 2013
Período: 1º quadrimestre
Ente: Ceará
Poder: Executivo
Órgão: Governo do Estado do Ceará

Taxonomia: Taxonomia Teste - APAGAR - v2
Vigente desde: 19/03/2014

[RREO-Anexo 01](#)
[RREO-Anexo 03](#)
[RREO-Anexo 04](#)
[RREO-Anexo 05](#)
[RREO-Anexo 06](#)
[RREO-Anexo 07](#)
[RREO-Anexo 08](#)
[RREO-Anexo 12](#)
[RREO-Anexo 13](#)

[RREO-Anexo 14](#)

Tabela:

Quadro:

 Exibir informações da célula

Receitas	Estágios da Rec			
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	No Bimestre (b)	%
Receitas	-	-	-	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)				
RECEITAS CORRENTES				

Preencher Declaração

Essa tela permite que você preencha manualmente os dados de uma declaração.

Após salvar o documento você terá criado uma declaração no estado de "Rascunho". Após finalizar o documento, a declaração terá o seu estado alterado para "Finalizado".

Ao tentar incluir uma declaração que já esteja no estado "Finalizado" e você optar por sobrescrevê-la, a declaração será editada e o seu estado será novamente alterado para "Rascunho".

Ao tentar incluir uma declaração que já esteja no estado "Parcialmente Assinado" e você optar por quebrar as assinaturas e sobrescrevê-la, a declaração será editada e o seu estado será

novamente alterado para "Rascunho".

Campos de Entrada

Ente: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o ente ao qual você pertence.

Poder: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o poder ao qual você pertence.

Órgão: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o órgão ao qual você pertence.

Exercício: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o exercício selecionado.

Declaração: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a declaração selecionada.

Periodicidade: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a periodicidade selecionada.

Período: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o período selecionado.

Taxonomia: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a versão atual da taxonomia da declaração.

Vigente Desde: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a data de início de vigência da taxonomia.

Campos da Declaração: Informe os campos solicitados, nas abas exibidas. Para cada tipo de declaração selecionada, serão exibidos abas/campos específicos.

Botões

Salvar como Rascunho - Clique nesse botão para salvar as informações da declaração.

Limpar - Clique nesse botão para limpar os campos da tela.

Imprimir - Clique nesse botão para imprimir a declaração.

Finalizar - Clique nesse botão para finalizar a declaração.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial do Elaborar Declaração.