

# SICONFI

## Manual do Usuário

**Consultar Declarações Enviadas - Detalhe**

Data e hora de geração: 09/07/2026 17:27

**1 - Consultar Declarações Enviadas - Detalhe**

**3**

## 1 - Consultar Declarações Enviadas - Detalhe

Módulo Declarações e MSC / Consultar Declarações Enviadas

Consultar Declarações Enviadas ? Ajuda

Declaração: Balanço Anual (DCA)  
 Exercício: 2017  
 Período: Período único (anual)  
 Órgão: Governo do Estado do Ceará  
 UF: CE

Status	Data de atualização	Usuário	Perfil
Finalizado	27/09/2018 10:08	Usuário Administrador de Negócio - 11111111111 - Des	Titular Poder Executivo
Rascunho	27/09/2018 09:56	Usuário Administrador de Negócio - 11111111111 - Des	Titular Poder Executivo

« (1 of 1) » 10

Exportar para PDF Voltar

### Consultar Declarações Enviadas

Essa tela permite que você visualize informações sobre os status pelos quais passou a declaração selecionada.

#### Campos de Resultados

**Declaração** - tipo da declaração.

**Exercício** - exercício da declaração.

**Período** - período da declaração.

**Órgão** - órgão da declaração.

**UF** - UF da declaração.

**Lista de Status** - O resultado da consulta é uma lista contendo os status pelos quais passou a declaração. A lista é constituída pelos campos descritos a seguir:

**Status** - status da declaração.

**Data de Atualização** - data de alteração para o status.

**Usuário** - usuário responsável pela ação.

**Perfil** - perfil do usuário.

## **Botões**

**Navegador de Páginas** - Navegue nas páginas do resultado da consulta.

**Quantidade de Ocorrências da Tela** - Selecione a quantidade de declarações a serem exibidas por página.

**Exportar para PDF** - Clique nesse botão para exportar o resultado da consulta para um arquivo PDF.

**Voltar** - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita do módulo selecionado.