SICONFI

Manual do Usuário

Mapear Contas

Data e hora de geração: 23/10/2025 18:47



Data e hora de geração: 23/10/2025 18:47

- Mapear Contas	;
1.1 - Mapeamentos em Elaboração	•
1.2 - Mapear Contas	
1.3 - Mapeamento de Contas	;



1 - Mapear Contas

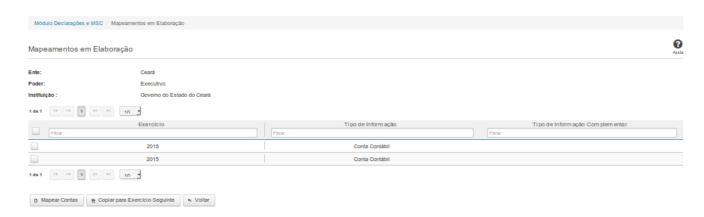
Mapear contas





Mapeamento de Contas

1.1 - Mapeamentos em Elaboração



Mapeamentos em Elaboração

Essa tela permite que você obtenha uma lista de mapeamentos ainda em elaboração, entre informações da instituição e informações do PCASP.

Campos de Parâmetros

Ente: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o ente ao qual você pertence.

Poder: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o poder ao qual você pertence.

Instituição: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a instituição à qual você pertence.

Campos de Resultados

Lista de Mapeamentos - O resultado da consulta é uma lista de mapeamentos, constituída pelos campos descritos a seguir:

Exercício - exercício de referência.

Tipo de Informação - tipo de informação.

Tipo de Informação Complementar - tipo de informação complementar.

Botões

Navegador de Páginas - Navegue nas páginas do resultado da consulta.

Quantidade de Ocorrências da Tela - Selecione a quantidade de mapeamentos a serem exibidos por página.

Filtro dos Campos - Preencha total ou parcialmente o conteúdo do campo para filtro dos mapeamentos a serem exibidos na lista.

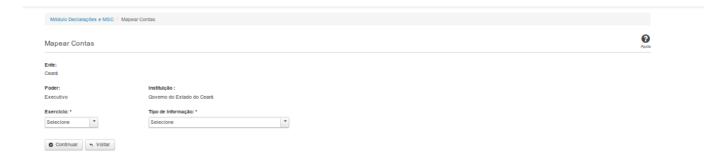
Linha da Lista - Clique em um dos mapeamentos para alterar informações.

Mapear Contas - Clique nesse botão para realizar um novo mapeamento entre informações da instituição e informações PCASP.

Copiar para Exercício Seguinte - Clique nesse botão para copiar o mapeamento para o exercício seguinte.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita do módulo selecionado.

1.2 - Mapear Contas



Mapear Contas

Essa tela permite que você informe os parâmetros para o mapeamento entre informações da instituição e informações do PCASP.

Campos de Parâmetros

Ente: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o ente ao qual você pertence.

Poder: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o poder ao qual você pertence.

Instituição: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a instituição à qual você pertence.

Exercício: Selecione na lista o exercício de referência do mapeamento. Campo obrigatório.

Tipo de Informação: Selecione na lista o tipo de informação do mapeamento. Campo obrigatório.

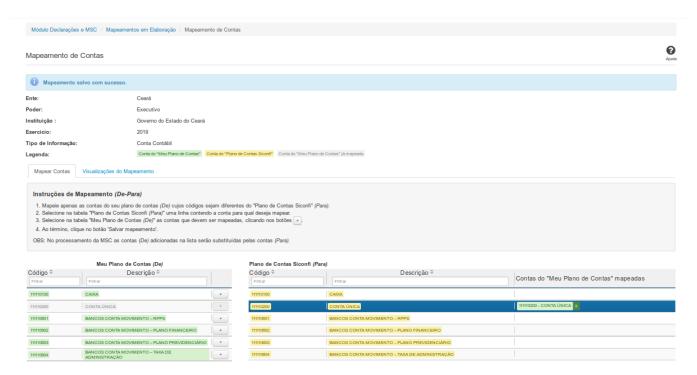
Tipo de Informação Complementar: Selecione na lista o tipo de informação complementar. Campo obrigatório se for selecionado "Tipo de Informação" = "Informação complementar".

Botões

Continuar - Clique nesse botão para dar continuidade no mapeamento de informações.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial do Mapear Contas.

1.3 - Mapeamento de Contas



Mapeamento de Contas

Essa tela permite que você realize o mapeamento entre informações da instituição e informações do PCASP, bem como permite que você visualize esse mapeamento de várias formas diferentes.

Campos de Parâmetros

Ente: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o ente ao qual você pertence.

Poder: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o poder ao qual você pertence.

Instituição: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com a instituição à qual você pertence.

Exercício: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o exercício informado na tela anterior.

Tipo de Informação: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o tipo de informação definido na tela anterior.

Legenda: Não habilitado. Informa como identificar as contas nos Planos de Contas.



Data e hora de geração: 23/10/2025 18:47

Em seguida, são exibidas duas abas:

Mapear Contas - permite a realização do mapeamento entre contas da Instituição e contas do PCASP. Na tela, são fornecidas instruções para orientar a realização do mapeamento.

Visualizações do Mapeamento - permite a visualização do mapeamento de várias formas diferentes. Você deve selecionar qual a forma alternativa de visualizar o mapeamento.

Botões

Salvar Mapeamento - Clique nesse botão para gravar as informações do mapeamento das contas.

Limpar Mapeamentos - Clique nesse botão para limpar os mapeamentos realizados e ainda não salvos.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial do Mapear Contas.