SICONFI

Manual do Usuário

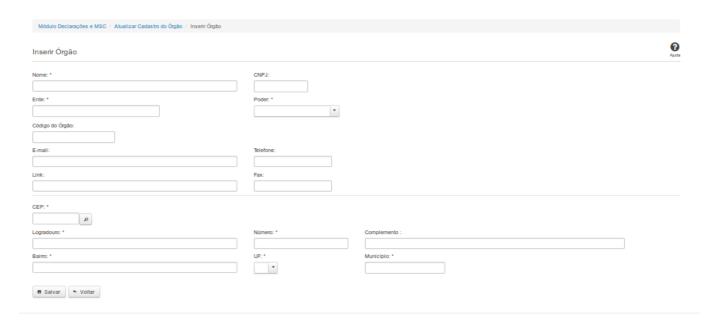
Inserir Órgão

Data e hora de geração: 23/11/2025 13:59

Data e hora de geração: 23/11/2025 13:59

1 - Inserir Órgão 3

1 - Inserir Órgão



Inserir Órgão

Por meio dessa funcionalidade você, como Administrador de Negócio, pode cadastrar um novo órgão no sistema SICONFI.

Campos de Entrada

Nome: Informe o Nome do órgão. Campo obrigatório.

CNPJ: Informe o CNPJ do órgão. Campo opcional.

Ente: Informe o ente ao qual o órgão pertence. Campo obrigatório.

Poder: Selecione o poder ao qual o órgão pertence. Campo obrigatório.

Código do órgão: Informe o código do órgão.

Email: Informe o email do órgão. Campo opcional.



Data e hora de geração: 23/11/2025 13:59

Telefone: Informe o telefone do órgão. Campo opcional.
Link: Informe o link do órgão. Campo opcional.
Fax: Informe o fax do órgão. Campo opcional.
CEP: Informe o CEP do endereço do órgão. Campo opcional.
Logradouro : Informe o logradouro do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.
Número: Informe o número do endereço do órgão. Campo opcional.
Complemento: Informe o complemento do endereço do órgão. Campo opcional.
Bairro: Informe o bairro do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.
UF: Selecione a UF do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.
Município : Informe o município do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.
Botões
Salvar - Clique nesse botão para salvar as informações cadastradas
Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita.