

# **SICONFI**

## **Manual do Usuário**

**Inserir Órgão**

Data e hora de geração: 22/01/2026 15:52



## 1 - Inserir Órgão

Módulo Declarações e MSC / Atualizar Cadastro do Órgão / Inserir Órgão

Inserir Órgão

**Nome:** \*   
**Ente:** \*   
**Código do Órgão:**   
**E-mail:**   
**Link:**   
**CEP:** \*    
**Logradouro:** \*   
**Bairro:** \*   
**Número:** \*   
**UF:** \*   
**Fax:**   
**Complemento:**   
**Município:** \*

## Inserir Órgão

Por meio dessa funcionalidade você, como Administrador de Negócio, pode cadastrar um novo órgão no sistema SICONFI.

### Campos de Entrada

**Nome:** Informe o Nome do órgão. Campo obrigatório.

**CNPJ:** Informe o CNPJ do órgão. Campo opcional.

**Ente:** Informe o ente ao qual o órgão pertence. Campo obrigatório.

**Poder:** Selecione o poder ao qual o órgão pertence. Campo obrigatório.

**Código do órgão:** Informe o código do órgão.

**Email:** Informe o email do órgão. Campo opcional.

**Telefone:** Informe o telefone do órgão. Campo opcional.

**Link:** Informe o link do órgão. Campo opcional.

**Fax:** Informe o fax do órgão. Campo opcional.

**CEP:** Informe o CEP do endereço do órgão. Campo opcional.

**Logradouro:** Informe o logradouro do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.

**Número:** Informe o número do endereço do órgão. Campo opcional.

**Complemento:** Informe o complemento do endereço do órgão. Campo opcional.

**Bairro:** Informe o bairro do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.

**UF:** Selecione a UF do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.

**Município:** Informe o município do endereço do órgão. Se acionada a lupa no CEP e o endereço existir, este campo será preenchido automaticamente. Campo opcional.

## Botões

**Salvar** - Clique nesse botão para salvar as informações cadastradas

**Voltar** - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita.