

SICONFI

Manual do Usuário

[Consultar Órgãos](#)

Data e hora de geração: 16/04/2026 02:15

1 - Consultar Órgãos

3

1 - Consultar Órgãos

Módulo Declarações e MSC / Atualizar Cadastro do Órgão

Consultar Órgãos ? Ajuda

CNPJ:

Nome:

Poder:

Ente:

Situação:

Data do Cadastro:

1 de 1

<input type="checkbox"/> Nome	Poder	Data do Cadastro	Situação
Nenhum registro encontrado.			

1 de 1

Consultar Órgãos

Essa tela permite que você obtenha uma lista de órgãos cadastrados no sistema SICONFI.

Campos de Entrada

CNPJ: Informe o CNPJ do órgão. Campo opcional.

Nome: Informe o nome do órgão. Campo opcional.

Poder: Informe o poder. Campo opcional.

Ente: Informe o nome do ente. Campo opcional.

Situação: Selecione a situação cadastral para consultas. Campo opcional.

Data do Cadastro: Informe a data de cadastro ou selecione a data através do botão de auxílio localizado ao lado do campo. Campo opcional.

Campos de Resultados

Lista de Órgãos - O resultado da consulta é uma lista de órgãos, constituída pelos campos descritos a seguir:

Nome - Nome do órgão.

Poder - Poder do ente vinculado ao órgão.

Data de Cadastro - Data em que o órgão foi cadastrado.

Situação - Situação do órgão.

Botões

Consultar - Clique nesse botão para executar a consulta.

Navegador de Páginas - Navegue nas páginas do resultado da consulta.

Quantidade de Ocorrências do resultado - Selecione a quantidade de órgãos a serem exibidos por página.

Caixa de Marcação no Cabeçalho - Assinale essa caixa para marcar de uma só vez todos os órgãos da lista.

Caixa de Marcação - Assinale essa caixa para selecionar órgãos para excluir.

Ordenação dos Campos - Selecione o título do campo para ordenar a lista de órgãos pelo campo desejado.

Linha da Lista - Clique em um dos órgãos da lista para alterar informações.

Incluir Novo - Clique nesse botão para incluir um novo órgão.

Excluir - Clique nesse botão para excluir o(s) órgão(s) selecionado(s).

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita.