

# SICONFI

## Manual do Usuário

[Delegar Competências](#)

Data e hora de geração: 21/12/2025 03:44



## 1 - Delegar Competências

Área Administrativa / Delegar Competências

Delegar Competências

Vínculo de atuação: Módulo: Declarações e MSG / Perfil: Administrador do Sistema / Instituição: Governo Federal

Usuário: \*

Competência: \*

Delegado para Assinatura  
 Delegado para Validação

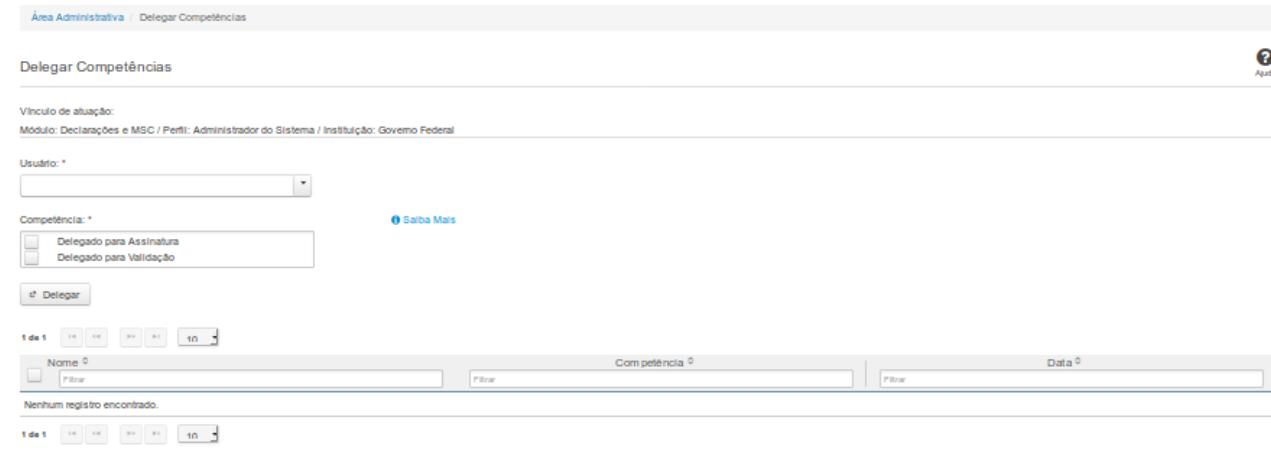
[Salva Mais](#)

1 de 1

Nome:  Filtro: Competência: Data: Filtre

Nenhum registro encontrado.

1 de 1



### Delegar Competências

Essa tela permite que você delegue competências no sistema SICONFI.

Permite também revogar competências já atribuídas.

### Campos de Entrada

**Vínculo de Atuação:** Selecione o seu vínculo de atuação. Campo obrigatório.

**Usuário:** Selecione o usuário de uma lista. Campo obrigatório.

**Competência:** Selecione a(s) competência(s) a ser(em) delegada(s). Campo obrigatório.

## Campos de Resultados

**Lista de Usuários com Competências Delegadas** - O resultado da consulta é uma lista de usuários com competências delegadas, constituída pelos campos descritos a seguir:

**Nome** - Nome do usuário.

**Competência** - Competência delegada.

**Data** - Data da delegação da competência.

## Botões

**Delegar** - Clique nesse botão para delegar a competência selecionada para o usuário selecionado.

**Navegador de Páginas** - Navegue nas páginas do resultado da consulta.

**Quantidade de Ocorrências da Lista** - Selecione a quantidade de resultados a serem exibidos por página.

**Ordenação dos campos** - Selecione o título do campo para ordenar a lista de usuários pelo campo desejado.

**Caixa de Marcação no Cabeçalho** - Assinale essa caixa para marcar de uma só vez todos usuários da tabela.

**Caixa de Marcação** - Assinale essa caixa para selecionar usuários para revogar.

**Revogar** - Clique nesse botão para revogar a delegação de competência para o usuário selecionado.

**Voltar** - Clique nesse botão para retornar à tela inicial da área restrita.