SICONFI

Manual do Usuário

Meu Perfil

Data e hora de geração: 04/12/2025 17:12



Data e hora de geração: 04/12/2025 17:12

| - Meu Perfil | 3 |
|---|---|
| 1.1 - Alterar Dados Pessoais do Usuário | 4 |
| 1.2 - Alterar Vínculos do Usuário | 6 |

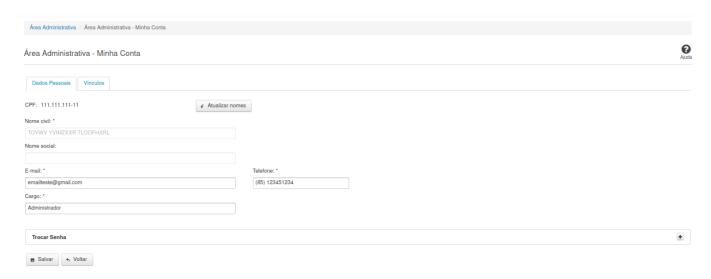
1 - Meu Perfil

Permite que o usuário altere seus dados pessoais e vínculos.

Alterar Dados Pessoais do Usuário

Alterar Vínculos do Usuário

1.1 - Alterar Dados Pessoais do Usuário



Alterar Dados Pessoais do Usuário

Essa tela permite que você altere seus dados cadastrais.

Neste momento você tem as seguintes opções:

- 1. Alterar os campos desejados e clicar no botão "Salvar", caso queira efetivar as alterações na base de dados do sistema.
- 2. Clicar no botão "Voltar", caso queira retornar ao Painel de Controle.

Aba Dados Pessoais:

Campos de Entrada

CPF: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o seu CPF.

Nome civil: Não habilitado. Preenchido pelo sistema com o seu nome civil. Campo obrigatório.

 $\textbf{Nome social:} \ \textbf{N\~{a}o habilitado.} \ \textbf{Preenchido pelo sistema com o seu nome social.}$



| E-mail: Informe | o novo e-mail. | Campo | obrigatório. |
|-----------------|----------------|-------|--------------|
|-----------------|----------------|-------|--------------|

Telefone: Informe o novo telefone. Campo obrigatório.

Cargo: Informe o novo cargo. Campo obrigatório.

Senha: Informe a senha atual.

Nova Senha: Informe a nova senha.

Confirme Nova Senha: Informe novamente a nova senha.

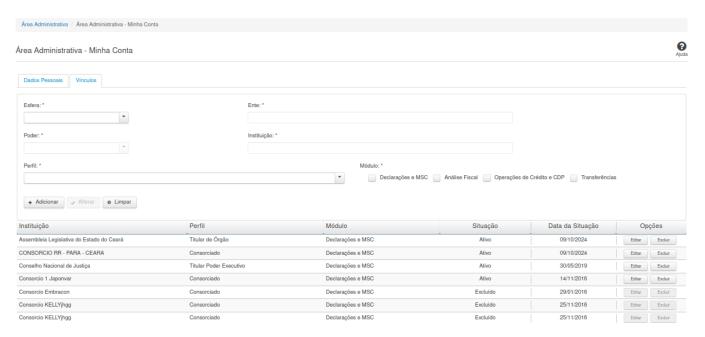
Botões

Atualizar Nomes - Clique nesse botão para que o sistema atualize os nomes no seu cadastro de usuário.

Salvar - Clique nesse botão para salvar as informações no seu cadastro de usuário.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita do módulo selecionado.

1.2 - Alterar Vínculos do Usuário



Alterar Vínculos do Usuário

Essa tela permite que você altere seus dados cadastrais.

Neste momento você tem as seguintes opções:

- 1. Clicar no botão "Adicionar", caso queira adicionar um vínculo ao seu usuário.
- 2. Clicar no botão "Excluir", caso queira excluir um vínculo associado ao seu usuário.
- 3. Clicar no botão "Voltar", caso queira retornar para a tela inicial da área restrita.

Aba Vínculos:

Campos de Entrada

Esfera: Selecione na lista a esfera relacionada ao vínculo que você deseja alterar/incluir. Campo obrigatório.

| E nte: Informe o ente relacionado ao vínculo que você deseja alterar/incluir. Can | npo obrigatori | 0. |
|--|----------------|----|
|--|----------------|----|

Poder: Selecione na lista o poder relacionado ao vínculo que você deseja alterar/incluir. Campo obrigatório.

Instituição: Informe a instituição relacionada ao vínculo que você deseja alterar/incluir. Campo obrigatório.

Perfil: Selecione na lista o perfil do vínculo que você deseja alterar/incluir. Campo obrigatório.

Módulo: Marque os módulos que você deseja alterar/incluir. Campo obrigatório.

Serão exibidos todos os vínculos já cadastrados para o usuário e apresentados os seguintes campos:

Instituição Perfil Módulo Situação Data da Situação

Botões

Adicionar - Clique nesse botão para adicionar um vínculo ao seu usuário.

Excluir - Clique nesse botão para excluir um vínculo associado ao seu usuário.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita do módulo selecionado.