

SICONFI

Manual do Usuário

[Consultar Declarações Enviadas](#)

Data e hora de geração: 07/06/2025 15:59

1 - Consultar Declarações Enviadas

3

1 - Consultar Declarações Enviadas

Módulo Declarações e MSC / Consultar Declarações Enviadas

Consultar Declarações Enviadas

Esfera:

Estadual

UF:

Ente:

Ceará

Poder:

Órgão:

Declaração

Exercício:

2017

Periodicidade:

Período:

Status:

Consultar

Declaração	Status	Data Homologação	Exercício	Período	Órgão	UF	Arquivo
Balanco Anual (DCA)	Finalizado		2017	Período único (anual)	Governo do Estado do Ceará	CE	<div>PDF</div> <div>XLS</div> <div>XBRL</div>
Relatório Resumido de Execução Orçamentária	Rascunho		2017	1º bimestre	Governo do Estado do Ceará	CE	
Relatório de Gestão Fiscal	Rascunho		2017	3º quadrimestre	Governo do Estado do Ceará	CE	

1 de 1 / 3 registro(s)

Exportar para PDF

Exportar para CSV

Voltar

Possso ajudar?

Consultar Declarações Enviadas

Essa tela permite que você visualize a lista de declarações enviadas pelo órgão ao qual você pertence.

Para isso, você pode preencher os campos de parâmetros e filtrar as declarações que serão consideradas na consulta.

Em seguida, você poderá exportar a lista de resultados da consulta.

Campos de Parâmetros

Esfera: Campo preenchido com a esfera à qual você pertence.

Ente: Campo preenchido com o ente ao qual você pertence.

Poder: Selecione o poder.

Órgão: Informe o órgão.

Declaração: Selecione o tipo das declarações.

Exercício: Selecione o exercício das declarações.

Periodicidade: Selecione a periodicidade das declarações.

Período: Selecione o período das declarações.

Status: Selecione um ou mais status das declarações.

Campos de Resultados

Lista de Declarações - O resultado da consulta é uma lista contendo as declarações enviadas, constituída pelos campos descritos a seguir:

Declaração - tipo da declaração.

Status - status da declaração.

Data Homologação - data da homologação da declaração.

Exercício - exercício da declaração.

Período - período da declaração.

Órgão - órgão da declaração.

UF - UF da declaração.

Arquivo - arquivo da declaração nos formatos PDF, XLS e XML(instância).

Botões

Consultar - Clique nesse botão para executar a consulta.

Navegador de Páginas - Navegue nas páginas do resultado da consulta.

Baixar declaração no formato PDF - Exibido quando a declaração estiver finalizada. Clique nesse botão para baixar a declaração no formato PDF.

Baixar declaração no formato XLS - Exibido quando a declaração estiver finalizada. Clique nesse botão para baixar a declaração no formato XLS.

Baixar declaração no formato XML - Exibido quando a declaração estiver finalizada. Clique nesse botão para baixar a declaração no formato XML(instância).

Exportar para PDF - Clique nesse botão para exportar o resultado da consulta para um arquivo PDF.

Exportar para CSV - Clique nesse botão para exportar o resultado da consulta para um arquivo CSV.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita do módulo selecionado.