SICONFI

Manual do Usuário

Consultar Declarações Enviadas

Data e hora de geração: 16/10/2025 11:27

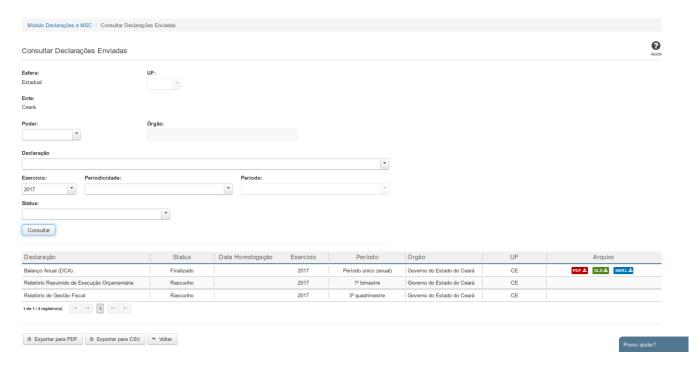


Data e hora de geração: 16/10/2025 11:27

1 - Consultar Declarações Enviadas

3

1 - Consultar Declarações Enviadas



Consultar Declarações Enviadas

Essa tela permite que você visualize a lista de declarações enviadas pelo órgão ao qual você pertence.

Para isso, você pode preencher os campos de parâmetros e filtrar as declarações que serão consideradas na consulta.

Em seguida, você poderá exportar a lista de resultados da consulta.

Campos de Parâmetros

Esfera: Campo preenchido com a esfera à qual você pertence.

Ente: Campo preenchido com o ente ao qual você pertence.

Poder: Selecione o poder.

Órgão: Informe o órgão.

Declaração: Selecione o tipo das declarações.



Data e hora de geração: 16/10/2025 11:27

Exercício: Selecione o exercício das declarações.
Periodicidade: Selecione a periodicidade das declarações.
Período: Selecione o período das declarações.
Status: Selecione um ou mais status das declarações.
Campos de Resultados
Lista de Declarações - O resultado da consulta é uma lista contendo as declarações enviadas, constituída pelos campos descritos a seguir:
Declaração - tipo da declaração.
Status - status da declaração.
Data Homologação - data da homologação da declaração.
Exercício - exercício da declaração.
Período - período da declaração.
Órgão - órgão da declaração.
UF - UF da declaração.
Arquivo - arquivo da declaração nos formatos PDF, XLS e XML(instância).
Botões
Consultar - Clique nesse botão para executar a consulta.
Navegador de Páginas - Navegue nas páginas do resultado da consulta.
Baixar declaração no formato PDF - Exibido quando a declaração estiver finalizada. Clique nesse botão para baixar a declaração no formato PDF.



Data e hora de geração: 16/10/2025 11:27

Baixar declaração no formato XLS - Exibido quando a declaração estiver finalizada. Clique nesse botão para baixar a declaração no formato XLS.

Baixar declaração no formato XML - Exibido quando a declaração estiver finalizada. Clique nesse botão para baixar a declaração no formato XML(instância).

Exportar para PDF - Clique nesse botão para exportar o resultado da consulta para um arquivo PDF.

Exportar para CSV - Clique nesse botão para exportar o resultado da consulta para um arquivo CSV.

Voltar - Clique nesse botão para retornar para a tela inicial da área restrita do módulo selecionado.